〔様式２〕

会社概要等報告書

泉佐野市職員共済会　あて

会社概要等につきましては、下記のとおりです。なお、記載事項につきましては、事実と相違ありません。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

１　会社概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 会社・事業所名 | 所在地 | 代表者職・氏名 |
| 本　　社 |  |  |  |
| 委託業務を所管する支社・事業所 |  |  |  |

２　業務実績

近隣の地方公共団体の契約先・業務概要等を記載してください。

契約実績のわかる書類（契約書の写しなど）を添付してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 契約先 | 業務概要 | 業務開始日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

３　その他

業務担当者氏名及び連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 役職・氏名 |  |
| 勤務先住所 |  |
| 電話 |  |
| ＦＡＸ |  |
| 電子ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |

※　電子メールアドレスは、質疑の際の連絡先として使用します。